

Per això,

RESOLC:

Inscriure en el Registre d'Associacions de la Generalitat la modificació esmentada, en els termes transcrits en els nous estatuts que s'adjunten.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/poden interposar recurs d'alçada davant del conseller de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri/n convenient per a la defensa dels seus / de llurs interessos.


El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Barcelona, 18 d'octubre de 2013

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques



Santiago Ballester i Muñoz

	Generalitat de Catalunya Departament de Justícia Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques Servei de Registre i Assessorament d'Entitats de Dret Privat
Fajó constar que aquesta fotocòpia reproduïa fidelment l'original	
Funcionària Data	21 OCT. 2013

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

L'Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

1. Sensibilitzar a la societat d'acollida davant la realitat, tant de les persones LGTB migrades, com de la població immigrant en general, a més, de fer veure la riquesa generada per la interacció entre totes les comunitats esmentades, tot això emmarcat en principis democràtics i d'igualtat de drets per a tots i totes, sense discriminació per raons de raça, origen, categoria social, gènere o orientació sexual i religió.
2. Organitzar activitats per a fomentar el coneixement de la diversitat cultural que es troba dins la societat d'acollida en relació al col·lectiu de persones LGTB o immigrant en general i al col·lectiu de persones LGTB immigrants en particular.
3. Fomentar "la interculturalitat" que suposa impulsar el/la:
 - a) Reconeixement de l'existència de vincles, valors i punts en comú entre diferents cultures.
 - b) Reconeixement que les cultures es necessiten unes a altres i són interdependents, es desenvolupen en la interacció i el canvi.
 - c) Anàlisi crític dels valors i els antivalors de la nostra pròpia cultura.
 - d) Recerca dels punts de convergència i interessos comuns que puguin construir una unitat en la diversitat.
 - e) La voluntat i la disposició d'aprendre de les altres persones i grups culturals.
 - f) La prevenció dels conflictes, i si es dóna el cas, posar els mitjans per regular-los posant èmfasi en l'aprenentatge que d'ells sorgeixin.
 - g) Superació de l'etnocentrisme, dialogant i discutint els trets culturals que ens interessin o afectin.
 - h) Respects actiu cap als altres.
 - i) Lluita contra la discriminació cultural, ètnica, de gènere, orientació sexual, identitat de gènere, econòmica o de qualsevol altra mena.
4. Promoure el respecte i la igualtat plena de drets i obligacions del col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general i al col·lectiu de persones LGTB immigrants en particular en tots els àmbits de la societat d'acollida.

5. Promoure la igualtat legal i social del col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general i del col·lectiu de persones LGTB immigrants en particular, garantint el dret a la diferència, lluitant contra la discriminació, i defensant i informant sobre el fet LGTB.
6. Promoure iniciatives i activitats de caràcter soci-comunitari encaminades a l'educació per a la convivència i el respecte entre els diferents col·lectius de persones LGTB o immigrants en general i del col·lectiu de persones LGTB immigrants en particular, en relació a la resta de la societat d'acollida.
7. Oferir assessorament psicològic al col·lectiu de persones LGTB immigrants com forma de suport emocional per a fer front al procés d'adaptació cultural, però també al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general.
8. Oferir assessorament, suport i informació jurídica al col·lectiu de persones LGTB immigrants durant la gestió del permís i la residència legal, però també al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general.
9. Orientar al col·lectiu de persones LGTB immigrants per a la convalidació de títols acadèmics i professionals, però també al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general.
10. Oferir assessorament i informació al col·lectiu de persones LGTB immigrants per obtenir la targeta sanitària així com la derivació al sistema sanitari català, però també al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general.
11. Guiar cap als assessoraments que siguin necessaris per l'acompanyament i millor desenvolupament de les persones en procés de migració en la societat d'acollida, en relació al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general i al col·lectiu de persones LGTB immigrant en particular.
12. Facilitar la adquisició de competències laborals i personals que ajudin en la cerca de feina legal al col·lectiu de persones LGTB immigrants possibilitant la seva reinserció social i laboral actuant com intermediaris per a evitar la seva explotació per part de tercers, però també al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general.
13. Oferir eines de mediació per prevenir i gestionar, de manera dialogada, els problemes/conflictes de convivència que planteja el procés d'integració en els diferents àmbits de les relacions ciutadanes per part del col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general i amb el col·lectiu de persones LGTB immigrants en particular.
14. Participar i promoure campanyes d'informació sobre prevenció de l'VIH/SIDA i d'altres malalties de transmissió sexual (MTS) amb especial èmfasi en l'hepatitis dins el col·lectiu de persones LGTB immigrants, però també al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general.
15. Fomentar l'associacionisme, potenciar el voluntariat i treballar amb d'altres entitats, tant del col·lectiu de persones LGTB locals o d'immigrants en general, com dins del col·lectiu de persones LGTB immigrants, incloent aquí sindicats, partits polítics i d'altres ONG's.
16. Promoure i participar en estudis d'investigació que tinguin una relació directa o indirecta amb la multiculturalitat, interculturalitat, i amb el col·lectiu de persones LGTB o d'immigrants en general i amb el col·lectiu de persones LGTB immigrants en particular.
17. Participar activament en plataformes, fòrums locals, provincials, autonòmics, estatals i internacionals, relacionats amb temàtiques tals com; orientació sexual, identitat de gènere, immigració, i interculturalitat i altres afins.

18. Planificar, elaborar i executar projectes d'acció social i de cooperació internacional en l'àmbit de la multiculturalitat i interculturalitat amb especial èmfasis en el col·lectiu de persones LGTB immigrants, però també adreçats al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general.
19. Realitzar accions solidàries i de cooperació a nivell internacional en relació amb el col·lectiu LGTB, especialment de països en desenvolupament.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

1. Desenvolupa activitats per a fomentar el coneixement de la diversitat cultural que és possible trobar en la societat d'acollida en relació al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general i al col·lectiu LGTB immigrant en particular, tals com; conferències, xerrades, debats, trobades multiculturals, programes de ràdio, festes culturals, esdeveniments esportius i lúdics, concursos, entre d'altres.
2. Desenvolupa accions de formació i sensibilització de persones relacionades al camp educacional (pares, professorat i alumnat) en temes de diversitat sexual (orientació i identitat sexual), interculturalitat i immigració, en els centres educatius en general, amb la finalitat d'eradicar les actituds discriminatòries i intolerants dins i fora de les aules.
3. Desenvolupa cursos de català i castellà, i d'altres idiomes, orientades especialment, però no exclusivament, cap al col·lectiu LGTB immigrant afavorint el procés d'inclusió social i laboral.
4. Desenvolupa cursos de coneixements de la història i cultura catalana per a nousvinguts, orientades especialment, però no exclusivament, cap al col·lectiu LGTB immigrant afavorint el procés d'inclusió social i laboral.
5. Planifica i porta a terme cursos que ajudin a desenvolupar competències tècniques i laborals específiques que afavoreixin la inclusió laboral del col·lectiu LGTB immigrant i d'altres col·lectius, per exemple; carnet de manipulador d'aliments, etc.
6. Ofereix assessorament psicològic com forma de suport emocional per a fer front al procés d'adaptació cultural orientat especialment, però no exclusivament, cap al col·lectiu LGTB immigrant.
7. Ofereix assessorament, suport i informació jurídica durant la gestió del permís i la residència legal, orientat especialment, però no exclusivament, cap al col·lectiu LGTB immigrant.
8. Facilita i promou la recerca de feina legal se'n intermediaris per evitar la explotació, col·laborant i donant suport en la reinserció social i laboral del col·lectiu LGTB immigrant, però no s'exclou a altres col·lectius.
9. Ofereix i desenvolupa accions sociocomunitàries de mediació i prevenció de conflictes en diversos àmbits, àrees i espais d'interacció, en els quals una part interessada pertanyi al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general i amb el col·lectiu de persones LGTB immigrants en particular.
10. Orienta al col·lectiu de persones LGTB immigrants, però no s'exclou a altres col·lectius, per a la convalidació de títols acadèmics i professionals.

11. Participa i promou campanyes d'informació sobre prevenció de l'VIH/SIDA i d'altres malalties de transmissió sexual (MTS), dins el col·lectiu de persones LGTB immigrants, però no s'exclou a altres col·lectius.
12. Planifica, elabora i executa tallers de salut sexual, de gènere, diversitat sexual, estils de vida saludables, etc., tant en el mateix centre cívic com en espais públics i privats sota prèvia autorització del organisme competent.
13. Ofereix assessorament i informació al col·lectiu de persones LGTB immigrants per obtenir la targeta sanitària així com la derivació al sistema sanitari català, però no s'exclou a altres col·lectius.
14. Planifica, elabora i executa projectes d'acció social i de cooperació internacional en l'àmbit de la multiculturalitat i interculturalitat amb especial èmfasis en el col·lectiu de persones LGTB immigrants, però no s'exclou a altres col·lectius.
15. Fomenta l'associacionisme, potencia el voluntariat i treballa amb d'altres entitats (treball en xarxa), tant del col·lectiu de persones LGTB locals, com dins del col·lectiu de persones LGTB immigrants, incloent aquí sindicats, partits polítics i d'altres ONG's.
16. Promou activitats i accions socials de mobilització i cursos de formació de voluntariat per tal de afavorir la visibilització tant del voluntariat (sigui o no LGTB, LGTB immigrant o immigrant en general) com de la pròpia associació.
17. Participa activament en fòrums locals, provincials, autonòmics, estatals i internacionals, relacionats amb el tema de la immigració i de la interculturalitat. Fomenta la realització i intervenció en polítiques socials especialment cap al col·lectiu de persones LGTB immigrants, però també cap al col·lectiu de persones LGTB o immigrants en general.
18. Participa i intervé en polítiques de joventut, dones, gent gran i immigrants, dins i fora de l'àmbit LGTB en conjunt amb altres entitats afins.
19. Col·labora en activitats amb altres associacions, fundacions, entitats i institucions dintre i fora del estat espanyol. Participació, estudi, ajuda i formació en cooperació internacional LGTB i de migració.
20. Participa activament en consells, comissions, actes i altres activitats institucionals (Generalitat de Catalunya, Ajuntament de Barcelona, Districte de Sant Andreu, Diputació de Barcelona, etc.)
21. Col·labora i participa tant en accions individuals com en accions conjuntes amb altres entitats LGTB locals com internacionals en les gestions davant les administracions públiques i activitats de suport en casos d'homofòbia i transfòbia, d'entre altres raons.
22. Participa en la creació, disseny i difusió de informació dirigida a immigrants, amb especial èmfasis en el col·lectiu LGTB immigrant, mitjançant el manteniment de continguts en xarxes socials (Facebook, Twitter, etc.), l'elaboració i manteniment d'un web propi, canal en YouTube, etc., així com en l'edició de publicacions, còmics, articles especialitzats i producció de vídeos de tipus educatiu, informatiu, formatiu, etc.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a **Barcelona**, i radica al carrer **Plaça Robert Gerhard**, núm. 3, CP 08030.
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.
3. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a una associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

¹ La condició de soci ha de ser congruent amb la denominació i les finalitats de l'associació.

3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandatariis/àries de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.



2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.
5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10% dels associats i associades poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats i associades presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president/a, el vicepresident/a, el secretari/ària, el tresorer/a i els/les vocals², càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament. Tanmateix, els membres de la junta directiva poden realitzar activitats remunerades de col·laboració amb l'Associació.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període³ de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
 - b) Incapacitat o inhabilitació
 - c) Renúncia notificada a l'òrgan de govern
 - d) Separació acordada per l'assemblea general
 - e) Qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

²La composició de la Junta Directiva pot ser diferent, però ha de constar necessàriament d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver un president/a i un secretari/ària.

³La durada del càrrec pot ser diferent, però no superior a cinc anys.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre⁴.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol licita un terç dels membres que la componen⁵.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatàries per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

⁴Es pot fixar una altra periodicitat.

⁵Es pot fixar un altre percentatge.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a—si n'hi ha—o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre⁶.

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a i el secretari/ària.

⁶La data de tancament de l'exercici econòmic pot ser diferent.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

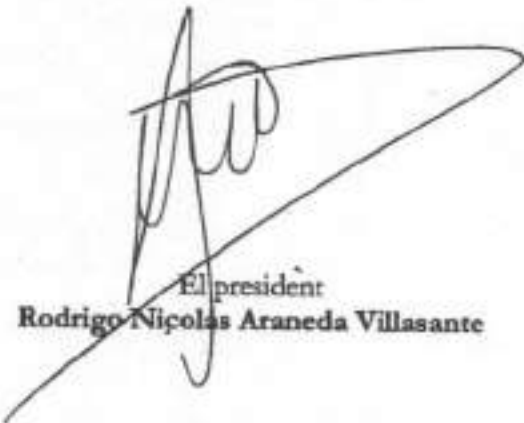
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència per fer constar que aquests estatuts s'han aprovat en l'assemblea general de data 27 juny de 2013.

Fdo.



La secretària
Aurelia Gómez de Teresa



El president
Rodrigo Nicolás Aranedo Villasante



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 28713

Data Resolució 18/10/2013

Secció 1a del Registre de Barcelona

La Responsable de publicitat registral

Data 21 d'octubre de 2013



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Asegurament
d'Entitats de Dret Privat